



30 lat

ŚLĄSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
im. nadkom. Józefa Bocheńskiego
w Raciborzu



ul. Dąbrowskiego 2 47-400 Racibórz tel. 32 414-40-00 fax 32 414-47-00 e-mail slosg@strazgraniczna.pl

Racibórz, dnia 06.04.2021 r.
Egz. pojedynczy

ZAPYTANIE OFERTOWE

Śląski Oddział Straży Granicznej zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonaniu usług polegających na przeprowadzaniu konserwacji platformy pionowej przeznaczonej do transportu osób niepełnosprawnych JURA 14.10 znajdującego się na terenie PSG w Rudzie Śląskiej, w zakresie i sposobie ustalonym instrukcją, a także zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego w okresie 3 lat od dnia podpisania umowy.

I. Przedmiot zamówienia:

Oferta cenowa powinna obejmować:

1. Następujące czynności - przegląd podstawowy - przeprowadzane co 30 dni:
 - 1) kontrola działania przycisku awaryjnego zatrzymania na pulpicie wewnętrznym,
 - 2) kontrola działania listwy bezpieczeństwa na barierze podestu,
 - 3) kontrola działania i zamocowania płyty bezpieczeństwa podłogi,
 - 4) kontrola działania łączników rygla,
 - 5) sprawdzić i wykonać smarowanie śruby napędowej i prowadnic,
 - 6) sprawdzić połączenia śrubowe przy pierwszej konserwacji,
 - 7) sprawdzić mocowanie klucza rygla znajdującego się na drzwiczkach platformy, w szczególności śruby mocujące,
 - 8) wyczyścić elementy wykonane ze stali nierdzewnej za pomocą preparatów przeznaczonych do czyszczenia stali nierdzewnej,
 - 9) usunąć zanieczyszczenia organiczne i atmosferyczne za pomocą delikatnych środków czyszczących nie zawierających proszków ściernych.
2. Następujące czynności - przegląd główny - przeprowadzane co 12 miesięcy:
 - 1) wykonać wszystkie punkty przeglądu podstawowego,
 - 2) sprawdzić połączenia śrubowe,
 - 3) kontrola działania łącznika trybu awaryjnego,
 - 4) sprawdzić działanie ręcznego opuszczania awaryjnego,
 - 5) kontrola działania wyłącznika krańcowego,
 - 6) kontrola działania łącznika nadzorującego nakrętkę napędową,
 - 7) sprawdzić właściwe zamocowanie łącznika,
 - 8) kontrola zużycia nakrętki napędowej,
 - 9) wymienić akumulatory znajdujące się w szafie sterowanej zamontowanej w maszynowni, przy wyłączniku głównym - raz na 3 lata (wymiana w maju 2024 r.),
3. Pomiary rezystancji izolacji co 12 miesięcy - pierwszy pomiar musi zostać wykonany do 30 czerwca 2021 roku, pomiary rezystancji uziemień roboczych oraz skuteczność ochrony przeciwporażeniowej co 24 miesiące - pierwszy pomiar musi zostać wykonany do 30 czerwca 2021 r. Z wykonanych pomiarów należy sporządzić protokół podpisany przez uprawnioną osobę.
4. Dokonywanie wpisów w dzienniku konserwacji.

5. Serwisowanie i konserwacje urządzenia obejmującą m.in. smarowanie i wymianę drobnych elementów ulegających zużyciu eksploatacyjnemu.
6. Sporządzenie protokołu z kontroli – wg wzoru stanowiącego załącznik do zapytania.
7. Bezzwłoczne powiadamianie eksploatującego dźwig o nieprawidłowościach, które spowodowały konieczność wyłączenia dźwigu z eksploatacji.
8. Udział w badaniach okresowych w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego.
9. Wszelkie inne czynności wynikające z § 9 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego.
10. Dojazd na miejsce usługi.
11. Wszelkie ewentualne awarie zostaną bezzwłocznie zgłoszone Zamawiającemu, a ich usuwanie będzie fakturowane oddzielnie wg przedłożonej kalkulacji Wykonawcy, uzgodnionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego. Czas reakcji na awarię nie może przekroczyć 24 godzin.

II. Wymagania w stosunku do wykonawcy:

1. Wykonawca zadania powinien: posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Każdorazowe wykonywanie przedmiotu zamówienia powinno zostać przeprowadzone po uprzednim telefonicznym zawiadomieniu przedstawiciela Placówki Straży Granicznej w Rudzie Śląskiej – chor. szt. SG Mariusz Chlebisz tel. 32/342 73 04 lub osoby zastępującej. Każdorazowo po wykonaniu usługi (kontroli) należy dokonać wpisu do dziennika konserwacji oraz dostarczyć protokół z wykonanej kontroli.
3. Terminy wykonania zamówienia wynikają z okresów konieczności wykonywania kontroli - wg pkt. I - co 30 dni. Pierwszą kontrolę należy wykonać w czerwcu 2021 r. Każdą kontrolę należy wykonać do ostatniego dnia roboczego danego miesiąca.
4. Przez termin wykonania zamówienia rozumie się wykonanie konserwacji, dokonanie wpisu w dzienniku konserwacji oraz sporządzenie protokołu z kontroli.
5. Płatność przelewem, na podstawie faktury VAT z 21-dniowym terminem płatności licząc od daty wpływu faktury do siedziby ŚIOSG, wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia.

III. Oferta:

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym druku.
2. W ofercie należy podać cenę z należnym podatkiem VAT (wiersz OGÓŁEM z załącznika nr 3 do zapytania ofertowego). Podana cena jest ceną ryczałtową, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dokonuje wypłat zaliczkowych.
3. **Do oferty należy dołączyć uzupełniony harmonogram przeglądów (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).**
4. Do oferty należy załączyć kserokopię uprawnień UDT w zakresie kontrolowania stanu technicznego i konserwacji dźwigów.
5. Ofertę cenową wraz z załącznikami należy składać w siedzibie zamawiającego, pisemnie na adres Zamawiającego lub elektronicznie: sbion.wtiz.slosg@strazgraniczna.pl.



30 lat

ŚLĄSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
im. nadkom. Józefa Bocheńskiego
w Raciborzu



ul. Dąbrowskiego 2 47-400 Racibórz tel. 32 414-40-00 fax 32 414-47-00 e-mail slosg@strazgraniczna.pl

6. Termin składania ofert: do dnia **16 kwietnia 2021 r.**
7. Wszelkich informacji dotyczących powyższej czynności udziela Sekcja Budownictwa i Obsługi Nieruchomości: p. Donat Mielańczyk, tel. 32/414 44 56 lub 722 124 711.

IV. Kryterium wyboru: cena 100%.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny złożonej oferty z wybranymi oferentami.

V. Inne istotne warunki zamówienia:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie bez podania przyczyn (również po złożeniu i rozpatrzeniu ofert).
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przewiduje zawarcie umowy.

Z poważaniem

KIEROWNIK
Szekcji Budownictwa i Obsługi Nieruchomości
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Katarzyna SAWICKA-MUCHA

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Wzór „Protokołu z okresowej kontroli stanu technicznego...”
3. Harmonogram przeglądów.

